

## Indsigelse vedr. R-skema nr. 35 – Reduktion af intern service (Rådhusbetjente) samt bemærkninger vedr. R-skema nr. 33.

Fremsendt af Rådhusbetjentene på Dragør Rådhus i samarbejde med FOA 1.

### Sikkerhed

- Rådhusbetjentene har en afværgende funktion ifm. Konflikter, og ved at være til stede kan de forhindre en konflikt i at optrappes. Rådhusbetjentene er særligt uddannet i vagt- og sikkerhedsopgaven og har begge solid erfaring og særlige kompetencer indenfor konflikthåndtering. Det er ikke ansvarligt med kun en rådhusbetjent til at dække vagtfunktionen eksempelvis ifm. en planlagt samtale med borger, hvor sagsbehandleren vurderer, der er risiko for en udadreagerende reaktion.
- At opgradere kompetencerne hos de øvrige ansatte til selv at kunne varetage en optrappet situation, vil ikke kunne bringe deres kompetencer på niveau med en, der er decideret uddannet i selvforsvar og magtanvendelse/nødværge. Er det rimeligt at lægge det over på dem selv at skulle håndtere de mere ekstreme situationer? I forbindelse med rådhusbetjentens fravær (ferie, sygdom eller opgaver ude af huset) vil de øvrige ansatte stå alene uden en erfaren person at støtte sig til.
- Vi undrer os over, at Dragør Kommune med besparelsesforslaget lægger op til at nedprioritere sikkerheden på rådhuset, det gælder både for rådhusets ansatte, borgerne, sikkerheden omkring bygningerne, men også for den tilbageværende rådhusbetjent, der står tilbage uden rygdækning, hvis en konflikt eller voldsom hændelse opstår, hvilket vil være uforsvarlig drift.

### Arbejds miljø

- Arbejds miljøet og arbejdsvilkårene forringes væsentligt, hvis der kun er én rådhusbetjent ansat. På sigt kan det frygtes, at det vil blive vanskeligt at fastholde medarbejdere, der lades alene tilbage uden at være en del af et team.
- Omkostninger i form af dårligt arbejds miljø, nedprioriteret sikkerhed og trivsel, betyder risiko for øget sygefravær blandt rådhusets øvrige ansatte, hvis rådhusbetjente reduceres og nedprioriteres. De skal kunne vide sig sikre på, at deres sikkerhed og trivsel er prioriteret og sikret af rådhusbetjentenes tilstedeværelse og hurtige udrykning.
- Trygheden for kommunens borgere forringes ved besøg på rådhuset.

## Serviceforringelser

- Ved kun at have en rådhusbetjent ansat, løber rådhuset en risiko ift. opgaver, der ikke kan udføres ifm. ferie og sygdom, idet rådhusbetjentene udfører opgaver, som ingen andre er oplært i.
- Opgaver udenfor huset vil være svære at udføre, hvis der kun er 1 rådhusbetjent, da den primære opgave er sikkerhed på rådhuset, og derfor kan rådhusbetjenten ikke forlade huset i åbningstiden.  
Da åbningstiden ikke reduceres, er der kun få timer, hvor der kan udføres opgaver som kørsel til øvrige institutioner, diverse indkøb til rådhuset, afhentning af blomster, opgaver som vil skulle varetages af andre personalegrupper på rådhuset
- Rådhusbetjentenes mange opgaver har til formål – ud over at skabe rammerne for borgernes besøg – at sikre, at rådhusets øvrige ansatte kan udføre deres opgaver i løbet af en arbejdsdag. Reduceres rådhusbetjentene, vil det betyde, at rådhusets øvrige ansatte mister tid til udførelse af de (kerne)opgaver, de er ansat til. Det vil i sidste ende forringe serviceniveaet overfor borgerne.

## Økonomi

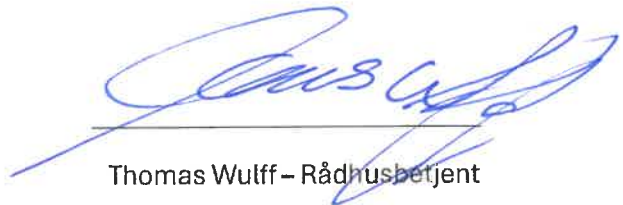
- Det er tvivlsomt, om der er en reel besparelse at hente ved at reducere antallet af rådhusbetjente fra 2 til 1.
- Rådhusbetjentene finder løsninger, der sparer Dragør kommune for mange penge årligt ved at kunne udføre forskellige opgaver selv fremfor at hyre for eksempel eksterne håndværkere til opgaver til en meget højere pris.  
Opgaver der ikke vil kunne udføres med kun 1 Rådhusbetjent vil blandt andet være flytteopgaver, ophængning af whiteboards, reoler mm, bortskaffelse af gammelt inventar på genbrugsplads, håndtering af stemmesedler ifm. valg, samt diverse håndværksopgaver.
- Hvis viceværtfunktionen ifm. flygtningeboliger, som i dag varetages af Rådhusbetjentene, bortfalder som arbejdsopgave, vil der som beskrevet i R35 skulle findes en ny til at varetage denne funktion. Den nuværende løsning er langt mere fleksible, da Rådhusbetjentene kan rykke ud indenfor den normale 37 timers arbejdsuge og ikke kun indenfor 12 timer ugentligt. Derudover er det også mere fleksibelt, hvis der er uger, hvor der er behov for mere end 12 timer og andre uger mindre end 12 timer.  
Til viceværtfunktionen skal også stilles en kassevogn, værktøj, mobiltelefon og pc til rådighed, som ikke er fraregnet besparelespotentialt.

Bemærkning til R-skema nr. 33

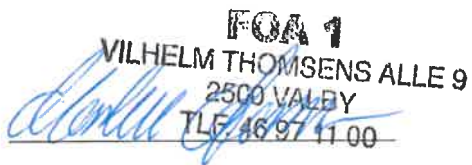
- En reduktion i betjeningen i Borgerservice og den deraf ringere service frygter rådhusbetjentene kan føre til flere konflikter og unødige episoder med utilfredse borgere. Hermed opstår et øget behov for at rådhusbetjentenes tilkaldes.



Carina Frandsen – Rådhusbetjent



Thomas Wulff – Rådhusbetjent



**FOA 1**  
VILHELM THOMSENS ALLE 9  
2500 VALBY  
Tlf. 46 97 11 00

Marlene Lassen – FOA 1