

Job- og personprofil: Leder af Idræts/fritidsområdet

Om stillingen

Din vigtigste opgave bliver i samarbejde med medarbejderne at være medskabere af det gode idræts- og kulturliv i Dragør Kommune. Du bliver leder for ca. 20 engagerede medarbejdere, der har hjemme i Hollænderhallen (idrætshal og svømmehal), Kongelundshallen og Dragør Søbad, de fleste dog i Hollænderhallen beliggende i Store Magleby.

Du skal som leder af Idrætshallerne have en stålsat ambition om, at kommunens idrætsfacilitetsområde er et fantastisk sted at træne, bade, holde møde og være – og for at det skal lykkes, skal du også være med til at gøre det til et fantastisk sted at arbejde.

Som nærmeste leder for medarbejderne skal du være med til at skabe og vedligeholde et godt arbejdsmiljø og en fortsat faglig udvikling af de ansatte. Du kommer til at fungere som personaleleder i forhold til for eksempel at gennemføre MUS, ansættelser og personalerelateret ledelse.

Som leder af Idrætshallerne er du budgetansvarlig for idrætsfacilitetsområdet budget, og er således ansvarlig for budgetoverholdelse og for prioriteringer inden for idrætsfaciliteternes budgetter.

Du fungerer som en del af Dragør Kommune, der er en lille og praksisnær organisation. Dine samarbejdspartnere og kolleger vil bl.a. være de øvrige kulturledere, ledere i Center for Borger, kultur og social, herunder centerchefen som du refererer til. Du mødes med dine ledelseskolleger i de andre kulturinstitutioner til et kulturledermøde en gang om måneden.

Opgaver for den nye leder

Du vil overtage et område der har været igennem nogle omstruktureringer som følge af nye økonomiske rammer, og du vil derfor som noget af det første skulle fortsætte denne omstilling. Medarbejderne er dygtige, erfarne og vil hinanden og huset alt det bedste. Men der er også brug for en trykthed i det nye, og for at blive samlet igen i forfølgelsen af nye mål.

Der venter også mere strategiske opgaver i form af blandt andet samarbejdet med Hollænderhallens brugerråd, forpagtningen i hallen, den bedste brug af lokalerne i hallen og mulighederne for at afsøge nye indtægtsmuligheder i og omkring Hollænderhallen, f.eks. gennem nye sponsoraftaler og nye arrangementer i haller, svømmehal og søbad.

En del af jobbet er også at kigge udad i Dragør til både samarbejdspartnere i kulturlivet, til skoler og til dagtilbud. Der er mange gode samarbejder allerede, men også her sætter de nylige ændringer måske nye rammer for en prioritering af aktiviteterne.

Om personen i stillingen

Ansøgere til stillingen vil ud fra en helhedsbetragtning blive vurderet på de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer. Det vigtigste for os er, at du brænder for at drifte Hollænderhallen og for at udvikle forenings- og idrætsfaciliteternes rolle og muligheder i lokalsamfundet.

Fagligt kan du have mange forskellige uddannelsesmæssige baggrunde og har måske også noget efteruddannelse, kombineret med erfaring inden for drift og udvikling af en kommunal kultur- og fritidsinstitution.

Fagligt og erfaringsmæssigt forventer vi, at du:

- er teknisk interesseret og kan sætte dig ind i den tekniske drift af haller mm.
- har erfaring med og interesse for det frivillige og selvorganiserede idrætsliv – og forstår at navigere i samspillet mellem kommune, det frivillige foreningsliv, brugere og idrætsudøvere
- har ledelseserfaring inden for idrætsområdet, gerne fra idrætsfacilitets verdenen. Herunder erfaring med ledelse af forskellige faggrupper og ledelse af forandringer
- har erfaring med at betjene en ledelse i en politisk styret organisation
- har haft ansvar for institutionsdrift og budget
- er en stærk kommunikator og forstår betydningen af formidling på fritidsområdet
- har en relevant uddannelsesmæssig baggrund

Personligt er du god til at "læse rummet", og forstå hvornår der er brug for at lytte, og hvornår der er brug for at beslutte. Du trives sammen med andre mennesker og bruger gerne humor i hverdagen. Du ved også, at relation ikke betyder noget uden struktur og omvendt. Du trives fint med det element af uforudsigelighed, der altid er i dagligdagen i en idrætshal. Som person forventer vi, at du:

- har indgående forståelse for arbejdet med strategier, mål og resultater
- mestrer balancen mellem sikker drift og behovet for udvikling – herunder øget indtjening - og at begge dele sker i respekt for brugere og medarbejdere
- ser mulighederne og potentialerne i idrætsområdets brugergruppe, og samtidig kan arbejde for at åbne hallerne for borgere, der ikke benytter sig af tilbuddene i dag
- vækker tillid, har tillid til andre og kan smitte andre med dit engagement
- har kulturelt udsyn og er ambitiøs på idrætsfacilitetsområdets vegne

Ledelsesmæssigt har du nok nogen erfaring, enten som leder eller som den, der i mange sammenhænge har taget ansvaret på dig. Du leder med empati og omhyggelighed, og prøver at kommunikere klart og tydeligt om dine beslutninger og prioriteringer. Du lytter til medarbejdere, kolleger og brugere, og forestiller dig ikke at have svaret på alle spørgsmål, der kan dukke op. Som leder forventer vi, at du:

- kan stå i spidsen for at skabe en fælles fortælling om idrætsfacilitetsområdets retning
- kan inspirere, motivere, begejstre og skabe følgeskab
- kan se og udfolde medarbejdernes faglige potentialer med respekt for forskelligheder
- er synlig og nærværende i din ledelse
- anerkender, at resultater skabes gennem tillidsfulde relationer og i dialog
- kan fordele opgaver, tage ansvar og sætte kursen for medarbejderne

Dragør Kommune har fire ledelsesværdier; Relationskompetent, Sammenhængsskarp, Kommunikationsstærk og Værdiskabende, som vi forventer, du kan genkende dig selv i.

Om Dragør Kommune

Dragør er en af landets mindste kommuner, med godt 14.000 indbyggere. Vi bruger vores størrelse som en fordel, og har en lille og smidig organisering og en uformel samarbejdsform. Vi har et organisatorisk pejlemærke, der lyder "Vi skaber i fællesskab den værdi, vi ville ønske for vores nærmeste" – så vi er stærkt optaget af, at vores indsatser har effekt for borgerne, og så god effekt som muligt inden for den økonomi vi har.

Center for Borger, Kultur og social rummer borgerservice, kulturinstitutioner samt social området. Så vi har samlet alle kompetencer under en hat og er ambitiøse omkring at bruge det til at skabe de bedste opvækstbetingelser for alle borgere og kulturbrugere i Dragør.

Om ansættelsen

Du er meget velkommen til at kontakte direktør Lasse F. Steenland, hvis du vil vide mere, ligesom vi gerne viser dig rundt i Hollænderhallen.

Ansættelsesudvalget består af to medarbejderrepræsentanter, en anden kulturleder, centerchef fra Center for Borger, Kultur og social samt direktør for området

Vurderingen af kandidaterne vil ske på baggrund af hele processen:

- De skriftlige ansøgninger
- Første samtalerunde
- Test
- Anden samtalerunde
- Referencer

Ansættelsesforløb:

Ansøgningsfrist 5. september 2024 klokken 24.00

1. samtale 11. september 2024 (kl. 9-15)

2. samtale 18. september 2024

3. Tiltrædelse 1. november 2024 eller

snarest muligt.

Ansøgning bilagt CV, relevante eksamensbeviser og udtalelser, sendes via Dragør Kommunes rekrutteringssystem på Dragoer.dk. Løn- og ansættelsesforhold forhandles i henhold til gældende overenskomst.