

# Regelsæt for plads i dagtilbud



Dragør Kommune

## Indholdsfortegnelse

Indledning .....	2
Generelle bestemmelser .....	2
Opskrivning til en plads .....	2
<i>Adoptivbørn</i> .....	3
Pasningsgaranti .....	3
Frit valg over kommunegrænser/nye dragørborgere.....	3
Ønske om en specifik plads .....	4
Optagelse .....	4
Overflytning til børnehave.....	4
Overflytning fra børnehave til SFO .....	4
Udmeldelse .....	5
Forældrebetaling .....	5
<i>Plads i anden kommune</i> .....	5
Særlige forhold .....	5
<i>Orlov ved kritisk sygdom</i> .....	5
Deltidsplads ved barsels- og forældreorlov.....	5
Kombinationstilbud .....	6

## Indledning

Regelsættet beskriver Dragør Kommunes retningslinjer og administrative praksis i forbindelse med anvisning af dagtilbudspladser til 0-5 års området.

Retningslinjerne bygger på:

- Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge.

## Generelle bestemmelser

Dragør Kommune har følgende dagtilbud til børn:

- Dagpleje - 26 uger til 3 år
- Vuggestue – 26 uger 3 år
- Integreret institution – 26 uger til skolestart
- Børnehave – 3 år og 1 måneder til skolestart

Derudover yder Dragør Kommune tilskud til følgende tilskudsordninger:

- Tilskud til køb af plads i andre kommuners dagpleje og daginstitutioner
- Tilskud til privat dagpleje
- Tilskud til privatinstitution
- Tilskud til private pasningsordninger
- Tilskud til pasning af egne børn
- Tilskud til fleksibel pasning, som del af kombinationstilbud

Forældre til et barn har i henhold til dagtilbudslovens bestemmelser kun ret til at modtage ét kommunalt tilskud af gangen. Bortset fra kombinationstilbuddet er det derfor ikke muligt at kombinere flere forskellige tilskud samtidig.

## Opskrivning til en plads

Forældre skal skrive deres barn op til en plads via Digital Pladsanvisning. Barnet skal være skrevet på ventelisten tre måneder før behovsdatoen for at være garanteret en plads. Se [punkt](#) om pasningsgaranti.

Barnet kan skrives på ventelisten, når barnet har modtaget cpr. nummer.

Barnet skal være skrevet på ventelisten, inden barnet fylder fire måneder for at få anciennitet fra fødselsdatoen. Efter de fire måneder vil barnets anciennitet på ventelisten være ansøgningsdatoen.

Barnet skal også være skrevet på venteliste til en specifik børnehaveplads, inden barnet fylder fire måneder, for at få anciennitet fra fødselsdatoen.

Det er muligt at have tre ønsker til barnet for hver institutionstype.

Hvis barnet skrives op senere end fire måneder, får barnet anciennitet fra opskrivningsdatoen.

Hvis forældre ændrer deres barns behovsdato mindre end tre måneder frem i tiden, vil barnets anciennitet være fra ændringsdatoen.

Barnet skrives automatisk op til en plads i børnehave, når barnet indskrives i et 0-3 års dagtilbud.

### **Adoptivbørn**

Barnet skal være skrevet på venteliste senest fire måneder efter barnet er tilmeldt folkeregistret for at få anciennitet fra fødselstidspunktet.

## **Pasningsgaranti**

Det fremgår af Dagtilbudslovens § 23, at Dragør Kommune skal tilbyde pasningsgaranti.

Pasningsgarantien omfatter alle børn i alderen fra 26 uger til skolestart, som er tilmeldt en folkeregisteradresse i Dragør Kommune. Pasningsgarantien består af en plads enten i kommunal dagpleje eller i kommunal daginstitution.

Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i en bestemt dagpleje eller en bestemt daginstitution.

For at være omfattet af kommunens pasningsgaranti skal forældrene skrive sit barn op til en plads via Digital Pladsanvisning senest tre måneder før et aktuelt pasningsbehov.

Forældre, der ønsker at være skrevet op til en specifik plads til sit barn, vil få tilbudt plads i den ønskede daginstitution eller dagpleje, når der er ledig kapacitet, og barnet har anciennitet til en plads.

Forældre kan ikke skrive deres barn op til en pasningsgarantiplads, hvis det er indmeldt i et dagtilbud i Dragør Kommune.

## **Frit valg over kommunegrænser/nye dragørborgere**

Borgere bosiddende i en anden kommune kan skrive sit barn op til en plads i Dragør Kommune, hvis der er åbent på ventelisten for borgere fra andre kommuner. Ventelisten kan i perioder lukkes for opskrivning for børn fra andre kommuner.

Kommende borgere i Dragør Kommune kan i så fald opskrive sit barn ved forevisning af købsattest, køberbevis, ejerskifteerklæring eller lejekontrakt for bolig i kommunen.

Nye dragørborgere får efter fire måneder på ventelisten anciennitet fra fødselstidspunktet, indtil det tidspunkt vil ancienniteten være ansøgningsdatoen.

## Ønske om en specifik plads

Det er muligt at være skrevet op til en specifik plads, og barnet vil få tilbudt plads, når der er ledig kapacitet, og barnet har anciennitet til en plads.

Det er også muligt at vælge at være skrevet op til en specifik plads og samtidig have en behovsdato jf. [pasningsgarantien](#).

Forældrene vil få tilbudt en ledig plads senest på behovsdatoen i henhold til [pasningsgarantien](#). Ønsker forældrene fortsat, at barnet skal stå på venteliste til en specifik plads, selv om forældrene har accepteret andet tilbud, skal de ansøge på ny via [Digital Pladsanvisning](#). Det betyder, at barnet får ny anciennitet, som er ansøgningsdatoen. Har forældrene har afvist en plads jf. pasningsgarantien, skal de ligeledes skrive barnet op på ny og ancienniteten vil gælde fra opskrivningsdatoen.

Ønskes en anden dagpleje-/vuggestueplads til barnet, skal indskrivningen ske, inden barnet fylder 2 år og 7 måneder, derefter kan barnet kun tilbydes børnehaveplads.

## Optagelse

Der tilbydes plads efter behovsdato og til det barn, der står øverst på ventelisten og har længst anciennitet.

Accept af et tilbud er bindende, og der er en måneds opsigelsesvarsel jf. udmeldelsesreglerne (se punkt om udmeldelse)

Der bliver opkrævet betaling i opsigelsesperioden.

## Overflytning til børnehave

Overflytning fra dagpleje/vuggestue til børnehave kan ske fra barnet er 3 år og 1 måned.

Børn i en vuggestueafdeling i en integreret institution fortsætter i børnehaveafdelingen, hvis forældrene ikke har ønsket en anden børnehave.

Accepteres tilbuddet om en børnehaveplads ikke, bliver barnet udmeldt af nuværende dagpleje/vuggestue med en måneds varsel fra startdatoen på tilbuddet.

## Overflytning fra børnehave til SFO

Hvis barnet ikke skal starte i SFO i maj måned, er det muligt at blive i børnehaven frem til den 31. juli, det år barnet skal starte i 0. klasse.

## Udmeldelse

Der er en måneds opsigelsesvarsel i alle kommunens tilbud.

Udmeldelse skal ske via [Digital Pladsanvisning](#) og gælder til den 15. i en måned eller sidste dag i en måned.

Flyttes barnet til et aldersrelevant tilbud, sker det uden forudgående udmeldelse.

## Forældrebetaling

I 0-5 års institutioner ændres taksten fra vuggestuetakst til børnehavetakst den efterfølgende 1., hvor barnet er fyldt 3 år. Flyttes barnet tidligere, tilbydes vuggestuens forplejning.

Hvis barnet børnehaveudsættes, vil taksten ændres til børnehavetakst den efterfølgende 1. efter barnet er fyldt 3 år.

### *Plads i anden kommune*

Forældre har ret til tilskud ved pasning af et barn i en institution i en anden kommune. Tilskuddet bliver beregnet ud fra Dragør Kommunes driftsomkostninger på den aktuelle institutionstype.

Forældrebetalingen opkræves af bopælskommunen.

## Særlige forhold

Der kan tages særligt hensyn til nedenstående situationer ved indmeldelse af et barn i dagtilbud:

- Barnet er anvist fra anden myndighed eller speciallæge
- Barnet på grund af nedsat psykisk eller fysisk funktionsevne eller astma/allergi har behov for plads i et specielt indrettet dagtilbud
- Tosprogede børn, af hensyn til deres muligheder for at blive integrerede i en daginstitution, har behov for plads, hvor der er afsat særlige ressourcer (fx talepædagog, tosproget pædagog)
- Barnet har søskende i daginstitution, hvor der bliver en ledig plads, og børnene kan være indmeldt minimum tre måneder sammen
- Barnet har kritisk sygdom i nærmeste familie (forældre eller søskende)

### *Orlov ved kritisk sygdom*

Forældre til et barn, der har fået konstateret kritisk sygdom, kan få orlov fra institutionen. Barnet er sikret en plads i samme institution efter orloven.

## Deltidsplads ved barsels- og forældreorlov

Forældre til børn i alderen 26 uger til skolestart kan søge om en deltidsplads i forbindelse med afholdelse af barsels- eller forældreorlov i en sammenhængende periode. En deltidsplads er fastlagt til 30 timer ugentligt.

En deltidsplads gælder for allerede indskrevne børn.

Ansøgning om en deltidsplads skal ske senest to måneder før tilbuddet ønskes.

Der betales nedsat takst for deltidspladsen.

Forældre skal aftale barnets mødetider med institutionslederen.

Forældre, der ønsker en 30 timers deltidsplads til deres barn, er omfattet af de almindelige regler i dagtilbudsloven, herunder regler om optagelse, pasningsgaranti, opsigelse og flytning af børn m.v.

## Kombinationstilbud

Der kan søges om et kombinationstilbud til børn, hvis forældre har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Muligheden for at kombinere pasning i et dagtilbud med privat pasning i hjemmet tilbydes til:

- Enlige forsørgere, der kan dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid
- Forældre, hvor begge forældres beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid

Et kombinationstilbud består af en plads i et dagtilbud på nedsat tid kombineret med privat pasning af barnet – kaldet fleksibel børnepasning.

En deltidsplads gælder for allerede indskrevne børn.

Ansøgning om en deltidsplads skal ske senest to måneder før tilbuddet ønskes.

Der betales en nedsat takst for dagtilbudsdelen, og kommunen yder tilskud til den fleksible pasning jf. reglerne om tilskud til privat børnepasning.

Forældre, der ønsker et kombinationstilbud til deres barn, er omfattet af de almindelige regler i dagtilbudsloven, herunder regler om optagelse, pasningsgaranti, opsigelse og flytning af børn m.v.